Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Anglais

Session 2016 • Code sujet : **16LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **Management des unités commerciales : 1,5 ; Assurance, Banque, Communication et Notariat : 1**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension écrite : tatouages, expression personnelle et carrière** (1 question) — **Page 3**

2. **Expression écrite : tenue décontractée et attitude professionnelle** (2 questions) — **Page 4**

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btscrsa.fr/assets/annales/bts-crsa/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2016/BTS CRSA - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2016 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension écrite : tatouages, expression personnelle et carrière

L'article « Ink-sulting: why tattoos shouldn't limit your career prospects » examine les préjugés envers les tatouages dans le monde du travail et présente des données d'enquête ainsi que des témoignages. Le candidat doit en dégager les idées essentielles sous la forme d'une synthèse rédigée en français.

Compréhension

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, rédigez en français une synthèse de ses idées essentielles en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Rédigez sous forme de texte : toute présentation sous forme de notes sera pénalisée.

L’article montre que les tatouages et les piercings peuvent encore nuire aux perspectives professionnelles, car certains employeurs leur associent une image négative. Pourtant, les mentalités évoluent : des entreprises valorisent davantage l’expression personnelle au travail. Une enquête YouGov révèle qu’environ un Britannique sur cinq est tatoué. Face à une personne portant un grand tatouage, 44 % des adultes interrogés déclarent qu’ils ne changeraient pas d’avis ; 36 % auraient une opinion plus négative, tandis que seuls 3 % seraient plus favorables. Malgré ces préjugés, 86 % des personnes tatouées ne regrettent pas leur choix. Le rapport Colourful Lives indique aussi que 33 % des personnes estiment qu’une tenue décontractée améliorerait la productivité, et près du double qu’elle augmenterait leur bonheur.

Hilary Jones, tatouée depuis les années 1980, a rejoint Lush en 1995 et en dirige aujourd’hui le service éthique. L’entreprise, réputée ouverte aux tatouages, n’a aucune politique officielle sur l’apparence ; Jones y voit un lieu où chacun s’accepte.

Lee Hiller, coiffeur indépendant, raconte qu’un supermarché lui demandait de cacher ses tatouages, bien qu’il soit habillé avec soin. Il estime que les entreprises ouvertes sont plus détendues, sans que les salariés travaillent moins. À ses yeux, les tatouages n’empêchent pas une carrière réussie : de nombreux métiers restent accessibles. Il ne choisirait pas un employeur imposant de telles restrictions.

Nombre de mots : 209.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Les tatouages restent source de préjugés, mais l’ouverture de certains employeurs et la diversité des métiers permettent de concilier expression personnelle et réussite professionnelle.

2. Expression écrite : tenue décontractée et attitude professionnelle

Les deux sujets invitent à réfléchir à la tenue décontractée au travail, puis aux différences de comportement entre le travail et la vie hors travail. Les réponses doivent être rédigées en anglais, compter au moins 100 mots chacune et répondre aux consignes avec des exemples.

Expression

Question 1. En anglais et en 100 mots minimum, réagissez à l'affirmation citée aux lignes 8-9 selon laquelle une tenue décontractée améliorerait la productivité et pourrait presque doubler le nombre de personnes estimant qu'elle augmenterait leur bonheur. Êtes-vous d'accord avec cette opinion ? Expliquez votre réponse à l'aide d'exemples. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (124 words):

> I agree that a casual dress code can make employees happier, but it does not automatically make them more productive. Comfortable clothes help people feel relaxed and confident. For example, an employee who can wear clean jeans and a shirt may concentrate better than someone wearing an uncomfortable suit all day. A relaxed atmosphere can also improve relationships between colleagues. However, clothes must remain suitable for the job. In a bank or a luxury shop, customers may expect a formal and neat appearance. In a workshop, safety clothes are essential, and loose clothes can be dangerous. In my opinion, companies should choose clear rules according to their activity. Employees can express their personality while looking respectful and professional. Comfort and professionalism can go together.

Traduction française : Je suis d'accord : une tenue décontractée peut rendre les employés plus heureux, mais elle n'améliore pas automatiquement leur productivité. Des vêtements confortables les aident à se sentir détendus et sûrs d'eux. Par exemple, un employé autorisé à porter un jean propre et une chemise peut mieux se concentrer qu'une personne qui porte un costume inconfortable toute la journée. Une ambiance détendue peut aussi améliorer les relations entre collègues. Cependant, la tenue doit rester adaptée au métier. Dans une banque ou un magasin de luxe, les clients peuvent attendre une apparence formelle et soignée. Dans un atelier, les vêtements de sécurité sont indispensables et les vêtements amples peuvent être dangereux. À mon avis, les entreprises doivent établir des règles adaptées à leur activité. On peut exprimer sa personnalité tout en restant respectueux et professionnel. Confort et professionnalisme peuvent aller de pair.

Vocabulaire et grammaire : *dress code* : code vestimentaire ; *suitable for* : adapté à ; *can* exprime une possibilité ; *should* exprime un conseil.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Casual dress can improve well-being, but productivity depends on the job and on clear, safe standards.

Question 2. En anglais et en 100 mots minimum, expliquez en quoi les personnes se comportent différemment au travail et en dehors du travail dans votre secteur d'activité. Définissez ce qu'est, selon vous, une attitude professionnelle et illustrez votre réponse par des exemples. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (123 words): In the commercial sector, people often behave differently at work and outside work. At work, they must be polite, punctual and helpful, even when they are tired or disagree with a customer. They listen carefully, use respectful language and protect private information. Outside work, they can speak more freely, choose their clothes and spend time with friends without representing their company. For me, a professional attitude means being reliable, respectful and responsible. For example, a shop assistant should welcome each customer with a smile, give correct information and stay calm if there is a complaint. A professional also admits a mistake and tries to solve the problem. Being professional does not mean hiding your personality; it means adapting your behaviour to the situation.

Traduction française : Dans le secteur commercial, les personnes se comportent souvent différemment au travail et en dehors. Au travail, elles doivent être polies, ponctuelles et serviables, même lorsqu'elles sont fatiguées ou en désaccord avec un client. Elles écoutent attentivement, utilisent un langage respectueux et protègent les informations confidentielles. En dehors du travail, elles peuvent parler plus librement, choisir leurs vêtements et passer du temps avec leurs amis sans représenter leur entreprise. Pour moi, une attitude professionnelle consiste à être fiable, respectueux et responsable. Par exemple, un vendeur doit accueillir chaque client avec le sourire, donner des informations exactes et rester calme en cas de réclamation. Un professionnel reconnaît aussi ses erreurs et essaie de résoudre le problème. Être professionnel ne signifie pas cacher sa personnalité, mais adapter son comportement à la situation.

Vocabulaire et grammaire : *reliable* : fiable ; *punctual* : ponctuel ; *complaint* : réclamation ; *must* exprime une obligation ; après *means*, le verbe prend la forme en *-ing* : *means adapting*.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Professionalism means adapting your behaviour to the situation while remaining reliable, respectful and responsible.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2016)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, session 2016, porte le code 16LVE1 ANG et dure deux heures. Le coefficient est de 1,5 en Management des unités commerciales et de 1 en Assurance, Banque, Communication et Notariat. Elle évalue la compréhension d'un article sur les tatouages et la carrière, puis l'expression écrite argumentée en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La synthèse doit présenter en français les idées essentielles de l'article en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %.
- La synthèse doit être rédigée en texte continu, et le nombre de mots doit être indiqué.
- Chacune des deux réponses d'expression doit être rédigée en anglais et compter au moins 100 mots.
- L'article confronte les préjugés sur les tatouages à des exemples de lieux de travail qui acceptent l'expression personnelle.

Points de vigilance & attentes du jury

- Respecter la langue exigée : français pour la synthèse, anglais pour les deux réponses d'expression.
- Vérifier que la synthèse compte entre 180 et 220 mots et indiquer le nombre utilisé.
- Rédiger la synthèse sous forme de texte, et non sous forme de notes.
- Répondre directement aux deux sujets d'expression et appuyer les idées par des exemples.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment respecter la longueur demandée pour la synthèse ?

Visez 200 mots et restez entre 180 et 220 mots. Comptez les mots après la rédaction, indiquez le total et vérifiez que la synthèse reformule les idées essentielles sans se limiter à recopier l'article.

Q : Comment construire une bonne réponse à la question sur la tenue décontractée ?

Indiquez clairement si vous êtes d'accord ou non, puis développez vos raisons sur la productivité et le bien-être. Des exemples concrets liés à différents environnements de travail rendent l'argumentation plus convaincante.

Q : Comment gérer les deux heures de l'épreuve ?

Répartissez le temps entre la lecture de l'article, la synthèse, les deux réponses en anglais et une relecture finale. Réservez du temps pour compter les mots et vérifier que chaque consigne a été traitée.

Q : Quels critères de consigne faut-il respecter en priorité ?

La compréhension vaut 10 points et l'expression vaut 10 points, soit 5 points pour chacune des deux questions. Respectez les langues et longueurs demandées, rédigez clairement et illustrez vos réponses d'expression par des exemples.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btscrsa.fr/assets/annales/bts-crsa/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2016/BTS CRSA - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2016 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Conception et Réalisation de Systèmes Automatiques : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.