Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BTS Conception et réalisation de systèmes automatiques

Session 2026 • Code sujet : **26-BTS-CRSA-E6.2** • Durée : **4 heures** • Coefficient : **6**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Cadrage et analyse du projet (3 questions) **Page 3**

2. Contribution technique et réalisation (2 questions) **Page 5**

3. Bilan du projet et communication (2 questions) **Page 6**

4. Sécurité, environnement et retour d'expérience (3 questions) **Page 8**

5. Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 10**

Sujet officiel (PDF) : https://btscrsa.fr/assets/annales/bts-crsa/E6.2 - Conduite et réalisation d'un projet/2026/BTS CRSA - E6.2 - Conduite et réalisation d'un projet - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

1. Cadrage et analyse du projet

L'évaluation porte sur un projet industriel réellement conduit par le candidat pendant sa formation, et non sur un cas technique commun à tous. À partir des preuves du dossier, le candidat présente le besoin, les objectifs, l'organisation et le suivi du projet.

Besoin, fonctions et performances

Question 1.1. Présenter le besoin auquel répond le projet, les fonctions principales du système concerné et les performances attendues. Identifier les données du cahier des charges utilisées et distinguer les exigences vérifiées de celles qui ne le sont pas ou qui ont été modifiées.

Présentez le projet à partir du besoin réel du demandeur, puis reliez ce besoin aux fonctions du système et aux critères mesurables du cahier des charges. Remplacez les éléments entre crochets par les données de votre dossier et ne retenez que des exigences documentées.

Point à présenter	Éléments à renseigner
Besoin et demandeur	[Problème à résoudre, utilisateur ou service]
Fonctions principales	[Actions réalisées par le système]
Performances attendues	[Critères, valeurs cibles et références du cahier des charges]
État des exigences	[Exigence vérifiée et preuve] ; [exigence non vérifiée ou modifiée, avec motif]

Appuyez chaque affirmation sur une référence identifiable : cahier des charges, analyse fonctionnelle, plan ou procès-verbal d'essai.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Besoin, fonctions, performances et état des exigences présentés à partir des données réelles et des preuves du projet.

Organisation et suivi

Question 1.2. Expliquer l'organisation du projet : tâches principales, répartition des responsabilités, jalons, moyens et échéances. Justifier les outils de suivi employés et analyser au moins un écart entre le prévisionnel et le réalisé, en indiquant les décisions prises.

Décrivez l'organisation réellement suivie et illustrez-la avec le planning et les traces de suivi du projet.

1. Présentez les tâches principales, les responsables et les moyens mobilisés.
2. Indiquez les jalons et échéances prévus, puis les dates ou résultats constatés.
3. Justifiez l'outil de suivi par son utilité : visualiser les dépendances, répartir les tâches ou repérer les retards.
4. Analysez un écart précis : prévision, réalisation, cause étayée, décision prise et conséquence sur la suite.

Citez les preuves disponibles, par exemple le planning, un compte rendu de revue ou un tableau de suivi. Distinguez votre responsabilité de celle des autres membres de l'équipe.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Organisation, responsabilités, moyens, jalons et échéances, avec un écart documenté, sa cause et la décision prise.

Document réponse à rendre

Question DR 1. Compléter la synthèse du projet avec des éléments vérifiables : prévisions, réalisations constatées, écarts ou résultats, décisions ou preuves pour l'objectif principal, deux jalons et un essai ou une vérification. Utiliser le cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas si nécessaire.

Complétez chaque ligne du DR 1 avec des données vérifiables du projet. Pour l'objectif principal, reprenez le critère d'acceptation et le résultat constaté. Pour les deux jalons, comparez les échéances ou livrables prévus et réalisés, puis indiquez l'écart et la décision associée. Pour l'essai, précisez le critère vérifié, le résultat mesuré et la conclusion au regard du cahier des charges.

Remplacez les repères du visuel par les informations réelles du dossier et citez les preuves correspondantes, par exemple le planning, un compte rendu ou un procès-verbal d'essai.

Repères de saisie des colonnes du DR 1

	Prévision	Constat réel	Résultat / écart	Décision / preuve

✓ RÉPONSE À RETENIR

DR 1 renseigné pour l'objectif, deux jalons et un essai, avec prévisions, constats, écarts, décisions et preuves du projet.

2. Contribution technique et réalisation

Le candidat rend compte de sa contribution personnelle aux activités techniques réellement effectuées dans le projet, comme la conception, la réalisation, la programmation, l'intégration ou la mise en service. Les choix, essais et résultats sont justifiés à partir des documents et données propres au projet.

Activité technique réalisée

Question 2.1. Décrire une activité technique représentative réalisée personnellement. Expliquer les choix effectués à partir des contraintes du projet et identifier les documents techniques utilisés pour les justifier.

Présentez une activité réellement effectuée : **[activité]**, sur **[sous-ensemble ou fonction]**. Précisez ce que vous avez personnellement conçu, réalisé, programmé, intégré ou réglé. Reliez votre choix technique à une contrainte concrète du projet, puis au critère du cahier des charges qu'il devait respecter. Justifiez-le avec les références effectivement consultées : **[plan, schéma, nomenclature, programme, notice ou procédure]**. Distinguez votre intervention de celle des autres membres de l'équipe et indiquez le résultat constaté.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Activité : [réalisation personnelle]. Choix : [solution répondant à la contrainte et au critère]. Justificatifs : [documents et références].

Essai ou vérification

Question 2.2. Présenter une vérification ou un essai réalisé en précisant son objectif, le protocole, les moyens de mesure, les résultats obtenus et la conclusion au regard du cahier des charges. Rattacher toute valeur, formule ou tolérance aux données et documents du projet.

1. **Objectif :** préciser la fonction ou la performance vérifiée et citer l'exigence d'acceptation du cahier des charges.
2. **Protocole et moyens :** décrire les conditions d'essai, les étapes suivies et les appareils de mesure utilisés, avec leurs références si disponibles.
3. **Résultats :** rapporter les valeurs réellement relevées, leurs unités et, le cas échéant, le calcul effectué à partir des données du dossier technique.
4. **Conclusion :** comparer les mesures au critère, conclure sur la conformité et consigner tout écart ainsi que la décision prise dans le relevé d'essai.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Vérification : [fonction]. Résultat : [mesures réelles et unités], comparé au critère [exigence]. Conclusion : [conforme ou écart et décision].

3. Bilan du projet et communication

La soutenance demande une synthèse structurée du projet et de ses résultats, en distinguant la contribution personnelle du candidat du travail collectif. Le candidat étaye son bilan et explique comment les informations techniques ont été transmises dans une situation réelle du projet.

Bilan et résultats

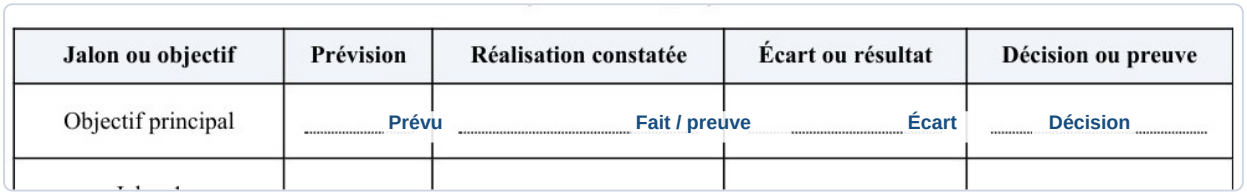
Question 3.1. Établir le bilan du projet au regard des objectifs initiaux : résultats atteints, écarts résiduels, limites et améliorations envisageables. Présenter les éléments objectifs qui étayent ce bilan.

Comparez les objectifs initiaux aux résultats constatés et appuyez chaque conclusion sur une preuve repérable dans le dossier. Distinguez les objectifs atteints, partiellement atteints et non vérifiés. Pour les jalons, renseignez la prévision, la réalisation, l'écart et la décision prise.

Point du bilan	Élément à présenter	Preuve à citer
Objectif principal	Cible et résultat constaté	Cahier des charges, relevé ou démonstration
Écarts et limites	Écart résiduel, cause et conséquence	Suivi, essai ou compte rendu
Amélioration	Action réaliste et bénéfice attendu	Contrainte ou retour d'expérience

Précisez votre contribution personnelle et distinguez-la du travail collectif.

Repères de saisie dans DR 1



Jalon ou objectif	Prévision	Réalisation constatée	Écart ou résultat	Décision ou preuve
Objectif principal	..... Prévu	..... Fait / preuve	..... Écart	..... Décision .....

✓ RÉPONSE À RETENIR

Bilan : [objectifs et résultats], [écarts et limites], preuves : [références du projet]. Amélioration proposée : [action compatible avec les contraintes].

Communication et transmission

Question 3.2. Expliquer comment les informations techniques ont été communiquées aux personnes concernées et comment une réunion, une revue ou une transmission de consignes a été préparée et menée. Illustrer la réponse par une situation réelle du projet.

Présentez une situation réelle du projet, par exemple une revue, un essai ou une transmission de consignes. Précisez l'information à transmettre, les destinataires, le but et les supports effectivement utilisés : plan à jour, schéma, procédure, relevé d'essai ou compte rendu.

1. Préparer l'objectif, les documents à jour et les décisions attendues.
2. Présenter les informations, vérifier leur compréhension et recueillir les remarques.
3. Tracer les décisions, les responsables et les échéances, puis diffuser la version validée.

Illustrez ces étapes par les faits du projet et distinguez votre rôle de celui de l’équipe.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Situation : [événement réel]. Information transmise à [destinataires] par [support] ; décisions et consignes tracées dans [preuve du projet].

4. Sécurité, environnement et retour d’expérience

Le candidat présente les mesures effectivement prises pour conduire le projet et intervenir sur le système dans des conditions maîtrisées, selon le site, les activités et les équipements concernés. Il décrit aussi les dispositions environnementales du projet et propose une amélioration compatible avec ses contraintes.

Prévention des risques

Question 4.1. Identifier les principaux risques rencontrés ou prévisibles lors des activités du projet. Décrire les mesures de prévention mises en œuvre, les procédures ou autorisations pertinentes et la manière dont les intervenants en ont été informés.

Relier chaque risque à une tâche réelle, à la mesure de prévention correspondante et à une preuve du projet. Pour un système automatisé, examiner notamment :

- montage ou réglage : pincement, coupure ou chute de pièce ; protections et EPI adaptés, arrêt ou consignation si applicable ;
- essais : mouvement imprévu ou danger électrique ; protections en place, zone maîtrisée et procédure suivie ;
- intervention : autorisation ou habilitation requise selon l’opération et les règles du site.

Préciser comment les intervenants ont reçu les consignes : briefing, affichage ou procédure.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Présenter les risques, les mesures, les procédures et l’information des intervenants, avec les preuves correspondantes du projet.

Développement durable

Question 4.2. Présenter les dispositions pertinentes en matière de développement durable : consommation d’énergie ou de matière, choix de composants, maintenance, durée de vie ou gestion des déchets. Proposer une amélioration argumentée et compatible avec les contraintes du projet.

Présenter les dispositions réellement retenues et les étayer par des éléments du projet : consommation d’énergie ou de matière, composants maintenables, limitation des pertes et tri des déchets. Relier chaque choix à une preuve, comme une notice, un relevé ou une consigne.

Proposer une amélioration compatible avec le besoin : mesurer la consommation en fonctionnement et à l’arrêt, puis tester une réduction de la consommation en veille. Comparer les relevés avant et après, en vérifiant que la disponibilité et la sécurité du système restent conformes aux exigences.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Justifier les dispositions environnementales par des preuves du projet et proposer une amélioration mesurable, compatible avec ses exigences.

Document réponse à rendre

Question DR 2. Renseigner le tableau à partir d'une situation de travail réellement liée au projet. Indiquer l'activité, le danger ou la situation dangereuse, le dommage possible, les mesures de prévention effectivement mises en place et les références ou preuves correspondantes.

Le tableau ci-dessous donne des exemples de risques et de mesures à adapter à une situation réelle du projet. Dans chaque case, inscrire les éléments constatés et les références précises : consigne du site, analyse des risques, autorisation ou protocole d'essai. Ne présenter une mesure comme mise en place que si elle a effectivement été appliquée.

Activité	Danger ou situation dangereuse	Dommage possible	Mesure de prévention	Référence ou preuve
Réglage mécanique	Mouvement imprévu, pincement	Blessure, écrasement	Arrêt, consignation si applicable	Consigne, procédure
Essai fonctionnel	Énergie électrique, mouvement	Électrisation, blessure	Zone maîtrisée, protections en place	Protocole d'essai

DR 2 complété : exemples à adapter au projet

Activité	Danger ou situation dangereuse	Dommage possible	Mesure de prévention	Référence ou preuve
Réglage mécanique	Mouvement imprévu, pincement	Blessure, écrasement	Arrêt, consignation si applicable	Consigne, procédure
Essai fonctionnel	Électricité, mouvement	Électrisation, blessure	Zone maîtrisée, protections	Protocole d'essai

✓ RÉPONSE À RETENIR

Renseigner les deux lignes avec une situation réelle, les mesures appliquées et leurs preuves précises.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve E6.2 du BTS Conception et réalisation de systèmes automatiques, session 2026, code 26-BTS-CRSA-E6.2, dure 4 heures et a un coefficient 6. Elle évalue un projet industriel réellement conduit par le candidat : cadrage, organisation, contribution technique, essais, bilan, communication, prévention des risques et prise en compte du développement durable.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Les objectifs et critères d'acceptation doivent être rattachés au cahier des charges réel du projet.
- Un essai doit préciser son objectif, son protocole, les moyens de mesure, ses résultats et sa conclusion.
- Tout calcul présenté doit indiquer les données d'entrée, les unités, la relation utilisée et le résultat vérifié.
- Les risques, règles applicables et mesures environnementales dépendent du site et des opérations réellement effectuées.

Points de vigilance & attentes du jury

- Distinguer clairement sa contribution personnelle du travail collectif.
- Étayer le bilan et les écarts par des éléments vérifiables du dossier ou du système.
- Ne pas remplacer les données réelles du projet par des valeurs techniques génériques.
- Rattacher les mesures de prévention aux activités et aux consignes applicables sur le site.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment présenter efficacement un essai réalisé dans le cadre du projet ?

Présentez l'objectif, le protocole suivi, les moyens de mesure et les résultats obtenus. Comparez ces résultats aux critères du cahier des charges, puis concluez. Toute valeur ou tolérance doit provenir des documents réels du projet.

Q : Faut-il utiliser une norme ou une valeur technique commune à tous les candidats ?

Non. Les normes, données et tolérances applicables dépendent du système, du site et des opérations réalisées. Citez les références pertinentes pour votre projet et expliquez leur application, sans remplacer vos données par des valeurs génériques.

Q : Quels documents réponses faut-il rendre avec la copie et quel barème est indiqué ?

Les documents DR 1 et DR 2 sont à rendre avec la copie. Le repère de présentation répartit 20 points entre quatre parties, mais ne remplace pas la grille réglementaire d'évaluation en vigueur.

Q : Comment justifier les mesures de prévention lors de la soutenance ?

Reliez chaque risque à une activité concrète, indiquez les mesures effectivement mises en place et précisez les procédures, autorisations, consignes ou équipements pertinents. Appuyez-vous sur les documents et preuves disponibles pour votre projet.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btscrsa.fr/assets/annales/bts-crsa/E6.2 - Conduite et réalisation d'un projet/2026/BTS CRSA - E6.2 - Conduite et réalisation d'un projet - Session 2026 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Conception et Réalisation de Systèmes Automatiques : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.